**Восьмая Международная конференция « Истории развития: взгляд изнутри»**

**Алматы, Казахстан, 28-29 июня, 2017**

**ОСНОВНЫЕ ПАРАЛЛЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ В ФОРМАТЕ:**

**ПОЛОВИНА ДНЯ / 2 ЧАСА.**

Проводя параллельное мероприятие, в ходе обсуждений и дискуссий по конкретным вопросам, организации охватывают широкий круг заинтересованных сторон, присутствующих на Конференции. Содержание, формат и программа параллельного мероприятия разрабатываются организатором.

АРГО призывает организаторов сотрудничать с другими организациями, инициаторами параллельных мероприятий, тем самым содействовать развитию партнерства и учета разнообразия точек зрения.

Максимальное количество основных параллельных мероприятий – **6** (**два по половине дня и четыре по 2 часа)**.

**САЙД-ИВЕНТЫ**

Сайд-ивенты на Конференции могут быть проведены в первый с 12:00-18:00 и во второй день с 10.00 до 16.00. Параллельные мероприятия организуются для запуска проектов и публикаций, обсуждения конкретных инновационных идей, представления современных инструментов, инициатив и результатов деятельности. Все инновационные идеи приветствуются. Мероприятия будут проходить  параллельно с панельными дискуссиями, мастер-классами, и другими событиями.

**ФОРМАТ ПАРАЛЛЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Организаторы могут использовать различные форматы для проведения мероприятий, включающие, но не ограничивающиеся следующим:

* Презентации с последующим обсуждением;
* Сессии открытого типа для максимального взаимодействия между участниками;
* Обсуждения за круглым столом группы;
* Семинары.

Программа параллельных мероприятий будет опубликована. Каждое событие в рамках программы будет иметь свою ссылку на сайте «Интерактивное сообщество», что позволит организаторам поместить приглашения, документы для обсуждения до начала Конференции. После Конференции  результаты и рекомендаций мероприятия будут размещены в электронных материалах Конференции.

**ПРОЦЕСС ПОДАЧИ ЗАЯВКИ**

*Прием заявок* на параллельные мероприятия открыт **до 15 мая 2017**.

Процесс рассмотрения заявок:

1.  Предложения будут рассмотрены Оргкомитетом Конференции при разработке программы.

2.  Организации, подавшие заявки будут проинформированы к  **20 мая 2017** года о решении по своему предложению.

**Критерии рассмотрения заявок будут включать в себя следующее:**

* + Соответствие предложения тематике Конференции.
  + Степень, в которой мероприятие сосредоточено на соответствующей теме обсуждения и привлечения новых и инновационных идей. Мероприятия должны быть направлены на улучшение понимания и продвижение инноваций в социальной сфере, также подчеркивать важность участия и поддержки социальных инноваций со стороны государственных органов, частного сектора и гражданского общества.
  + Степень, в которой события направлены на многосторонний диалог и открытое обсуждение с участием заинтересованных сторон.

**ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОРГАНИЗАТОРАМ ПАРАЛЛЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

1. Тематика предлагаемого параллельного мероприятия должна соответствовать основным направлениям Восьмой Международной конференции « Истории развития: взгляд изнутри».

2. Заявка на проведение параллельного мероприятия может быть подана сразу от имени нескольких  организаций, что обеспечит участие как можно большего количества организаций в мероприятии.

3. Организатор параллельного мероприятия может стать устроителем не более одного параллельного мероприятия в рамках Конференции.

4. За информационную поддержку параллельного мероприятия отвечают его организаторы.

5. Участие в параллельных мероприятиях открыто для всех участников Конференции.

6. Организаторы параллельного мероприятия вправе просить предоставление оборудования и услуг, необходимых для проведения мероприятия, в т. ч. звуковое оборудование, проекторы и экраны.

7. Услуги переводчиков не входят в перечень предоставляемых услуг для параллельных мероприятий и могут быть предоставлены за отдельную плату.

8. Запрещается менять планировку предоставленного зала, и организаторы обязаны убрать все принесенные материалы после окончания работы параллельного мероприятия из конференц-залов официальных заседаний Конференции.

9. Печатные материалы, имеющие непосредственное отношение к повестке Конференции, могут распространяться организаторами во время работы параллельного мероприятия или любое другое время через демонстрационные столы и аналогичные средства распространения, имеющиеся в фойе конференц-залов.

10. Мероприятия, предусматривающие наличие еды и напитков, приемы и коктейли, разрешаются только на специально отведенных территориях и должны быть согласованы с Оргкомитетом.

**ПОДАЧА ЗАЯВОК**

Организации, заинтересованные в организации параллельного мероприятия в рамках Конференции, должны подать заявку в прилагаемой форме  и приложить точное описание запрашиваемого мероприятия, включая всех партнеров-участников, основную тему, докладчиков и их потенциальный вклад в Конференцию.

Все заполненные формы должны быть предоставлены в Оргкомитет Конференции до 15 мая 2017 по электронной почте: [**insightsconference@argonet.org**](mailto:insightsconference@argonet.org)

**ФОРМА ЗАЯВКИ НА САЙД-ИВЕНТ**

Название организации:

Контакты:

Продолжительность мероприятия:

Название мероприятия:

Краткое описание запрашиваемого мероприятия:

Партнеры-участники:

Основные темы и докладчики:

Краткое описание потенциального вклада данного мероприятия в Конференцию: