**МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ПО РАЗВИТИЮ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА**

**(WINROCK)**

**ЗАПРОС НА ПОДАЧУ ЗАЯВОК (ЗПЗ): ПОДДЕРЖКА ТАДЖИКСКИХ МИГРАНТОВ В КАЗАХСТАНЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование проекта:** | Безопасная миграция в Центральной Азии |
| **Запрос на подачу заявки (ЗПЗ) №:** | 02 |
| **Дата выдачи ЗПЗ:** | 20 августа, 2021 года |
| **Установленная дата и время для вопросов:** | 27 августа 2021 года |
| **Установленная дата и время для ответов на вопросы:** | 3 сентября 2021 года |
| **Дата и время окончания приема ЗПЗ:** | 15 сентября 2021 года |
| **Предполагаемая Дата Присуждения Заказа:** | 1 октября 2021 года |

# РАЗДЕЛ 1: ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ

* 1. **ЦЕЛЬ И ПРЕДПОCЫЛКИ**

Безопасная миграция в Центральной Азии (SMICA) представляет собой пятилетний проект, реализуемый Winrock International в Казахстане, Кыргызской Республике, Туркменистане и Узбекистане. SMICA использует научно-обоснованные методы и трансграничные связи для усиления взаимной подотчетности и эффективности правительств, неправительственных организаций и частного сектора в целях предотвращения торговли людьми (ТЛ), защиты выживших жертв и содействия безопасной миграции. Опираясь на предыдущие программы Агентства международного развития США (USAID), осуществлявшиеся в регионе, SMICA повышает осведомленность и способствует изменению поведения среди мигрантов для защиты их прав, одновременно оказывая им поддержку и услуги, а также подчеркивая их вклад в принимающие сообщества.

SMICA работает с местными и международными организациями, правительствами и гражданским обществом, чтобы связать страновые подходы с региональными стратегиями, укрепляя двусторонние и многострановые усилия по продвижению миграции на правовой основе и противодействию ТЛ; снизить уязвимость групп населения, находящихся в особо уязвимом положении ко всем формам торговли людьми; расширить и улучшить идентификацию и помощь жертвам торговли людьми. Задачи SMICA включают в себя:

1. Укрепление двусторонних и многострановых мер по продвижению миграции на правовой основе и борьбе с торговлей людьми;
2. Снижение уязвимости групп населения, находящихся в особо уязвимом положении, ко всем формам торговли людьми;
3. Расширение и улучшение идентификации и помощи жертвам торговли людьми.

Подход SMICA к борьбе с ТЛ заключается в расширении прав и возможностей жертв, работе с местными группами, руководителями местных сообществ, а также органами государственного управления и власти для улучшения данных и политики, влияния на нормы общественного поведения, которые увеличивают риски торговли людьми, а также создания систем и служб, которые будут защищать социально-незащищенные категории лиц. Проект также будет сосредоточен на всеобъемлющих темах, которые обеспечивают устойчивость посредством совместной реализации проектов с правительством, гражданским обществом и частным сектором и их участия в мероприятиях, сосредоточится на содействии гендерному равноправию и привлечению молодежи. Наш подход будет адаптироваться под изменение условий окружающей среды и изменяющихся приоритетов, эффективно использовать другие программы для достижения наибольшего эффекта, а также применять надежные процессы и инструменты мониторинга, оценки и обучения для непрерывной оценки прогресса и результатов.

Казахстан является второй страной назначения таджикских мигрантов после России. С распространением глобальной пандемии COVID-19 уязвимость трудовых мигрантов еще больше возрастает, поскольку они не могут выехать из стран назначения и остались либо без, или с лимитированной возможностью работы, доступа к услугам здравоохранения и образовательным услугам для детей.

Работая над расширением прав и возможностей таджикских мигрантов в Казахстане путем улучшения навыков межличностного общения, правовой грамотности и возможностей получения средств к существованию.доступа к бизнес возможностям, SMICA снизит их уязвимость перед эксплуатацией и торговлей людьми.

Winrock International имеет 25-летний мировой опыт реализации программ по борьбе с торговлей людьми, детским трудом, расширением прав и возможностей женщин и гражданской активностью. С 1992 года программы Winrock в Центральной Азии способствовали развитию сельского хозяйства, улучшению управления природными ресурсами и решению проблем гендерного насилия и торговли людьми. Подход Winrock к предотвращению торговли людьми (ПТЛ) наделяет выживших полномочиями; работает с местными группами, лидерами общин, правительствами и частным сектором в целях совершенствования данных и политики, борьбы с социальными нормами, повышающими риск торговли людьми, а также создания систем и служб, защищающих группы риска и оказывающих помощь выжившим.

* 1. **ЦЕЛЬ ГРАНТА И ОБЪЕМ РАБОТЫ**

В рамках этого ЗПЗ проект SMICA (далее Проект) ищет заинтересованных Заявителей, которые могут выполнить **цели**, изложенные ниже. Помощь планировалось в первую очередь сосредоточить в Алматы, Нур-Султане, Караганде, Костанае, Петропавловске, Шымкенте, Жамбылской области, а также в Сарыагашском и Мактааральском районах Южно-Казахстанской области (целевые районы проекта). Другие регионы и / или города могут быть рассмотрены в случае веского обоснования со стороны Заявителя.

Мероприятия должны поддерживать население групп риска в улучшении их знаний и навыков о безопасной миграции и ТЛ, защите их прав и поиске безопасной работы. Мероприятия по прямой поддержке таджикских мигрантов и их семей, а также жертв трудовой эксплуатации могут включать поддержку в получении необходимых документов, временном жилье, предоставление продуктов питания и средства гигиены, срочных медицинских осмотров, авиабилетов для безопасного возвращения в родные страны, а также психологические консультации, юридические услуги и информацию о том, как оставаться в безопасности во время пандемии COVID-19.

Ниже приведены три возможных направления грантовой деятельности:

**Цель 1**

Повышение жизненных навыков женщин и молодежи среди таджикских мигрантов и предоставление им услуг, знаний и инструментов для доступа к услугам по крайней мере в трех целевых районах проекта.

**Предлагаемые мероприятия для достижения Цели 1:**

1. Разработать концепцию женских и молодежных клубов (молодежь в возрасте от 15 до 29 лет), которые обеспечат безопасное место для обсуждения и повышения осведомленности о безопасной миграции для женщин и молодежи, что может помочь избежать ТЛ и эксплуатации.
2. Выбрать по 15-20 участников в каждом выбранном целевом районе проекта, которые будут играть роль центра обмена информацией для других членов таджикских сообществ мигрантов.
3. Разработать учебную программу и провести обучение таким темам, как базовые навыки по юридической и финансовой грамотности, жизненные навыки (например, навыки принятия решений, навыки эффективного общения и ведения переговоров, самоуправление и планирование жизненных целей), информация о безопасной миграции и трудовых правах. При работе с молодежью SMICA предоставит учебную программу Smart Navigator, которая уже была адаптирована в Казахстане.
4. Проводить встречи членов женских и молодежных клубов не реже одного раза в 2 месяца для обсуждения вопросов сообщества и разработки планов по их реализации.
5. Разрабатывать содержание и обновлять материалы Телеграм бота, разработанного SMICA. Разработать механизм вовлечения молодежи и/или волонтеров из числа таджикских мигрантов в обслуживание бота.

**Ожидаемые результаты по Цели 2**

* Женщины и молодежь таджикских мигрантов обладают жизненными навыками и знаниями для улучшения своего положения и снижения уязвимость перед ТЛ.
* Посредством Телеграм бота таджикские мигранты лучше осведомлены об опасностях ТЛ и безопасной миграции;

**Цель 2**

Расширение доступа к альтернативным рабочим местам и возможностям получения дохода в целевых районах проекта (как минимум в трех) за счет привлечения частного сектора и развития предпринимательства.

**Предлагаемые мероприятия для достижения Цели 2:**

1. Провести оценку воздействия COVID-19 на бизнес и рынок труда в целевых районах проекта и определить возможности трудоустройства во время и после пандемии COVID-19. Определить и разработать карту, где указываются местные учебные центры, которые обеспечивают необходимое обучение.
2. Разработать критерии отбора и определить мигрантов (50% женщин) для получения поддержки в трудоустройстве, обучении и получении дохода.
3. Развить/наладить сотрудничество с местными учебными центрами для обучения мигрантов навыкам, требуемым рынком, а также с работодателями, которые будут обеспечивать трудоустройство обученных мигрантов.
4. Оказать поддержку мигрантам в развитии жизненных навыков, предпринимательских способностей и бизнес-планов для получения доходов на местном уровне. Обеспечьте поддержку в натуральном виде (например, материалами) для бизнес-стартапов.
5. Отслеживать внедрение бизнес-стартапов и выявить истории успеха и / или извлеченные уроки.

**Ожидаемые результаты по Цели 2**

* Таджикские мигранты улучшают трудоустройство и навыки предпринимательства, а также получают доступ к рыночно- ориентированным возможностям получения дохода.

**Цель 3**

Оказать прямую помощь и поддержку средств к существованию или перенаправление к соответствующим поставщикам услуг жертвам ТЛ, а также таджикским мигрантам и их семьям, которые оказались в трудной жизненной ситуации из-за COVID-19 как минимум в 3 целевых районах проекта,.

Предоставлять психологические и юридические консультации, поддержку в доступе к социальной защите, медицинским и образовательным услугам или перенаправление к получению этих услуг, а также другую прямую поддержку нуждающимся в этом таджикским мигрантам и их семьям, и жертвам ТЛ в Казахстане, по крайней мере, в трех целевых районах проекта.

**Предлагаемые мероприятия для достижения Цели 3:**

1. Определить доступные программы и ресурсы, разработать карту и установить/наладить связи между таджикскими сообществами мигрантов и местными поставщиками услуг для предоставления юридических и психологических консультаций и поддержки средств к существованию.
2. В целевых районах проекта предоставлять мигрантам юридические и психологические консультации или перенаправлять их в службы для повышения устойчивости и противодействия негативным последствиям, связанным с кризисом COVID-19.

**Ожидаемые результаты по Цели 5**

* Юридические и психологические консультации, доступ к социальной защите, медицинским и образовательным услугам, а также к другой прямой поддержке способствует устойчивости и улучшению жизненных результатов таджикских мигрантов.

# РАЗДЕЛ 2: СВЕДЕНИЯ О ПРИСУЖДЕНИИ ЗАКАЗА

* 1. **ПРЕДПОЛАГАЕМАЯ СУММА ЗАКАЗА**

Общая сумма заказа будет зависеть от предлагаемой деятельности, количества охваченных районов, предлагаемых временных рамок и предполагаемых затрат. Заявителям рекомендуется предлагать реалистичные бюджеты, основанные на фактических затратах на заработную плату, дополнительные расходы и / или структуру выплат, командировки, закупки и прочие операционные расходы. Шаблон бюджета включен в Приложение B для использования в этих целях. Окончательная сумма, выделяемая на каждую цель, будет зависеть от согласованных действий партнера, но не будет превышать $25,000 Долларов США на период 12 месяцев.

**2.2. ПРЕДПОЛАГАЕМАЯ ДАТА НАЧАЛА И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ВЫПЛАТЫ ГРАНТОВ**

В зависимости от одобрения USAID, ожидаемый период действия данного субгранта составляет до 12 месяцев. Срок исполнения субгранта может быть менее 12 месяцев, но не должен превышать его.

**2.3. ТИП ЗАКАЗОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВЫДАЧЕ**

В ходе процесса согласования, Winrock определит подходящий механизм выдачи заказов, проконсультировавшись с соискателем. Тип заказа будет зависеть от предварительной оценки соискателя, характера выплат для деятельности и предполагаемой общей стоимости заказа.

# РАЗДЕЛ 3: ИНФОРМАЦИЯ О КРИТЕРИЯХ

**3.1. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОИСКАТЕЛЯМ**

Это предложение открыто для всех организаций, включая некоммерческие и коммерческие организации, не являющиеся резидентами США. Чтобы иметь минимальное право на финансирование, соискатели должны соблюдать следующие условия:

* Быть юридически зарегистрированными или иным образом уполномоченными на ведение деятельности в стране или странах, где работает соискатель.
* Дать согласие на прохождение предварительной оценки потенциала, осуществляемой сотрудниками Winrock, чтобы определить, что соискатель обладает рациональным управлением в форме финансовой, административной и технической политики и процедур.
* Быть способными продемонстрировать успешные результаты прошлых лет в разработке, реализации, мониторинге и оценке программ, предпочтительно на субнациональном уровне. Послужной список должен включать, как минимум, опыт в одной из следующих областей: повышение осведомленности о ТЛ или безопасной миграции; продвижение гендерного равенства; наращивание потенциала правительства или местных заинтересованных сторон, включая обучение по разработке, реализации, мониторингу и оценке программ.
* Продемонстрировать потенциал и быть готовыми заключить договорное соглашение с Winrock International для совместной работы над достижением целей проекта SMICA.

# РАЗДЕЛ 4: ИНСТРУКЦИИ ДЛЯ СОИСКАТЕЛЕЙ И ИНФОРМАЦИЯ О МАТЕРИАЛАХ

**4.1. Техническая заявка**

Соискатели будут разрабатывать свои заявки на основе их понимания потребностей проекта, их предыдущего институционального опыта и предложенного ими технического подхода, который должен быть реалистичным и демонстрировать способность достигать результатов. Во всех случаях соискатели должны четко пояснить целесообразность намечаемых мероприятий.

В представленных материалах должны быть четко указаны цели и ожидаемые результаты деятельности в течение периода финансирования, а также определен план реализации с предлагаемыми временными рамками и бюджетом. Постоянный мониторинг и отчетность о финансируемых мероприятиях будет обязанностью соискателя. Шаблон формы заявки предоставляется в качестве приложения к настоящему ЗПЗ.

**4.2. ОТНЕСЕНИЕ ЗАТРАТ**

Отнесение затрат подается отдельно от технической заявки. Соискатели должны представить сводный и подробный бюджет в Microsoft Excel с примечаниями по бюджету, в которых указывается, как соискатель будет распределять любые средства, полученные в течение срока действия потенциального соглашения или контракта. Описание бюджета должно объяснять и обосновывать необходимость затрат, предложенных в бюджете. Описательная часть должна помочь рецензенту понять, почему статья расходов необходима и как она будет использоваться для поддержки деятельности, для которой она будет выполняться. Описательная часть бюджета должна демонстрировать взаимосвязь между предлагаемыми мероприятиями и бюджетом. Так же, как техническое приложение должно отражать понимание соискателем целей и предлагаемого подхода к достижению этих целей, бюджет и сопровождающее его описание должны быть обоснованными и реалистичными и демонстрировать аналогичное понимание финансовых потребностей предлагаемой деятельности.

**4.3. ПРАВИЛА ОВОРМЛЕНИЯ**

Все вопросы и прочие сообщения, относящиеся к данному ЗПЗ, следует направлять в письменной форме на адрес SMICAGrants@winrock.org. Письменные ответы на вопросы будут доступны всем соискателям.

Заявки должны быть поданы на английском или русском языке с использованием шрифта Times New Roman, размер 11, набранные с одинарным интервалом. Ограничение на количество страниц не включает в себя приложения и резюме предлагаемого персонала, включенные в рамках заявки.

Заявки (включая методическое описание, бюджетную смету и подтверждающую документацию) должны быть представлены в электронном виде по электронной почте, SMICAGrants@winrock.org и должны содержать ссылку (RFA 02).

Заявки должны быть поданы не позднее даты и времени, которые указаны на титульной странице.

Неполные или поданные позднее установленного срока заявки будут отмечены как таковые, и не будут иметь права на рассмотрение или присуждение заказа. Тем не менее, Winrock оставляет за собой право принимать и включать неполные или поздние заявки в процесс рассмотрения и присуждения заказа, если это действие считается выполненным в высших интересах Winrock. Заявки, которые были поданы с опозданием или были заполнены не полностью, рискуют быть **не** отобранными для рассмотрения.

Заявки могут быть отозваны путем письменного уведомления по электронной почте, полученного в любое время до момента присуждения. Заявки могут быть отозваны лично организацией или ее уполномоченным представителем, если личность представителя станет известна, и представитель подписывает квитанцию за заявку до момента присуждения.

Полное представление, как минимум, будет включать в себя следующее:

* Копия действительной юридической регистрации соискателя;
* Заполненная и подписанная техническая заявка;
* Резюме для персонала проекта (в случае необходимости);
* Заполненное и подписанное бюджетное предложение;
* Подтверждающая бюджет документация, включая описательную часть бюджета, если применимо

Временем получения электронных заявок считается то, когда заявка была получена интернет-сервером Winrock. Курьерская доставка лично в руки и подача копии заявки на бумажном носителе не будут приняты после указанного на титульной странице времени. Пожалуйста, не отправляйте файлы в формате ZIP.

# РАЗДЕЛ 5: ОЦЕНКА ЗАЯВКИ И ПРОЦЕСС РАССМОТРЕНИЯ

1. **ОЦЕНКА ПРЕИМУЩЕСТВ**

Критерии, представленные ниже, были созданы с учетом требований настоящего ЗПЗ. В общей сложности можно получить 100 баллов за все компоненты заявки. Относительная важность каждого критерия указывается в форме приблизительного значения в баллах.

При оценке заявок, Winrock проверит совокупные преимущества и осуществимость, а также конкретные критерии, относящиеся к каждому компоненту, как описано ниже. До 5 заказов будет присуждено ответственному соискателю (-ям) с наибольшим количеством баллов. Соискатели должны отметить, что данные критерии служат: (1) стандартом, по которому будут оцениваться все заявки, и (2) для определения важных вопросов, которые соискатели должны рассмотреть в своих заявках.

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии оценки преимуществ** | **Баллы** |
| 1. **Технический подход: соответствие действий**
 | **Всего: 20 баллов** |
|   |  |
| 1.1. Насколько актуально предложение для целей и приоритетов текущего ЗПЗ? | 10 |
| 1.2. Содержит ли предложение конкретные элементы, добавляющие его ценность, такие как: инновационные подходы, взаимодействие с частным сектором, использование инструментов ИКТ, участие блоггеров? | 10 |
| 1. **Технический подход: дизайн мероприятий**
 | **Всего: 40 баллов** |
| 2.1. Насколько последовательна общий дизайн мероприятий? В частности, отражает ли он анализ затронутых проблем, учитывает ли оно внешние факторы и соответствующие заинтересованные стороны? | 10 |
| 2.2. Являются ли мероприятия осуществимыми и последовательными по отношению к целям и ожидаемым результатам? | 10 |
| 2.3. Являются ли цели конкретными, измеримыми, достижимыми, реалистичными и ограниченными во времени (отвечают подходу SMART)? | 5 |
| 2.4. Охватывает ли предложение больше целевых районов, чем требуется для каждой цели? | 5 |
| 2.5. Включает ли подход несколько методологий (взаимодействие с местными властями / участниками / организациями гражданского общества, сотрудничество с частными работодателями, сотрудничество с местными учебными центрами и т. д.)? | 10 |
| 1. **Организационный потенциал**
 | **Всего: 25 баллов** |
| 3.1 Имеет ли соискатель предыдущий или текущий опыт реализации аналогичных мероприятий? | 10 |
| 3.2. Какие результаты были достигнуты в предыдущих проектах, каковы были количественные, качественные результаты и результаты уровня воздействия (будет сравниваться с объяснением, предоставленным соискателем в заявке)? | 10 |
| 3.3. Подходит ли кадровый потенциал соискателя для реализации предложенных мероприятий? | 5 |
| 1. **Бюджет**
 | **Всего: 15 баллов** |
| 4.1 Является ли бюджет полным и ясным, содержит ли достаточно подробностей и соответствует ли проектным мероприятиям, разумны ли и уместны ли суммы, в примечаниях к бюджету четко обосновываются потребности в затратах. | 15 |
| **Сводный рейтинг (из 100 баллов)** | **100** |

1. **ПРОЦЕСС РАССМОТРЕНИЯ**

Заявки на получение грантов будут рассмотрены и оценены группой экспертов по оценке с использованием критериев оценки преимуществ, указанных выше.

Отнесения затрат не будут оцениваться, но будут рассмотрены и оценены на предмет разумности и эффективности в зависимости от предлагаемых видов деятельности.

Ожидается, что присуждение заказов будет произведено в течение 8-10 недель после крайнего срока подачи заявок, как указано на титульном листе настоящего ЗПЗ. Заключительные переговоры и осуществление присуждения будут находиться под управлением Winrock.

Все гранты подлежат утверждению USAID.

# РАЗДЕЛ 6: ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И УСЛОВИЯ

1. **ОТКАЗ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**
* Выдача данного запроса на предложение не обязывает Winrock присудить заказ любому потенциальному получателю гранта, отвечающему на этот запрос на предложение. Потенциальные получатели гранта не получат компенсацию за расходы, понесенные при подготовке и подаче заявки. Winrock оставляет за собой право отклонить любую и все заявки, либо осуществить присуждение заказа без дальнейшего обсуждения или переговоров.
* Все расходы, финансируемые по гранту, должны быть допустимыми, подлежащими распределению и разумными.
1. **КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ**

Соискатели должны предоставить информацию о любых прошлых, настоящих или будущих отношениях с любыми сторонами, связанными с выпуском, проверкой или управлением данным ЗПЗ и ожидаемым грантом. Неспособность предоставить полное и открытое раскрытие информации может привести к тому, что Winrock придется пересмотреть выбор потенциального соискателя.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
* Соискатели должны дать свое согласие и быть готовыми подписать и представить необходимые сертификаты до выдачи гранта.
* Для лиц, отобранных для получения гранта, Winrock проведет предварительную оценку рисков.
* Выдача грантовых соглашений будет осуществляться при условии предварительного письменного одобрения спонсором Winrock, по мере необходимости.
* Соискатели могут подать только одну заявку на основную организацию в соответствии с настоящим ЗПЗ.
* Физические лица не имеют права на получение финансирования в соответствии с данным предложением.
* Заявки должны оставаться действительными не менее 180 дней.
* Заявки должны быть подписаны уполномоченным агентом организации-соискателя.
* Соискатели, подающие заявки, которые соответствуют или превосходят критерии оценки, будут уведомлены о следующих шагах в процессе подачи заявки.

В дополнение к этому, следующие пункты не могут быть приобретены в рамках потенциально полученных в результате грантов:

* Любые покупки или действия, которые считаются нецелесообразными для достижения целей гранта, как определено Winrock, включая любые расходы на штаб-квартиру получателя гранта, которые не связаны напрямую с реализацией предлагаемых мероприятий;
* Частные церемонии, вечеринки, торжества или «представительские» расходы;
* Предыдущие обязательства и / или безнадежные задолженности;
* Расходы, связанные с явно религиозными целями;
* Расходы, предназначенные для влияния на результаты выборов или других политических процессов;
* Штрафы и / или взыскания;
* Создание целевого капитала благотворительного фонда;
* Спиртные напитки;
* Недвижимость (земля, в том числе благоустройство территории, и строения, примыкающие к ней)

Следующие пункты также не соответствуют требованиям или ограничены грантами, финансируемыми USAID:

* Товары, запрещенные в соответствии с правилами USAID, в том числе военное оборудование, разведывательная аппаратура, товары и услуги для поддержки полиции или другой деятельности правоохранительных органов, оборудование и услуги для абортов, предметы роскоши, а также оборудование для игорного бизнеса и оборудование для искусственного воздействия на погодные явления;
* Товары, ограниченные в производстве и обращении, согласно правилам USAID, такие как сельскохозяйственные товары, автотранспортные средства, включая мотоциклы, фармацевтические препараты, пестициды, подержанное оборудование, противозачаточные средства, избыточное имущество, находящееся в собственности правительства США, или удобрения;
* Товары и услуги, источник и страна происхождения которых отличаются от географических кодов 937 и 110;
* Любого рода мероприятия, связанные со строительством или инфраструктурой.

# РАЗДЕЛ 7: ПРИЛОЖЕНИЯ

* Приложение A – Образец заявления
* Приложение B – Подробная типовая модель бюджета